



**Deliberazione della  
Giunta Comunale**

# COMUNE di FROSINONE

Numero  
**DGC / 44 / 2020**

Data  
**12 Febbraio 2020**

**Oggetto:** Diritti di segreteria/istruttoria - U.O. Commercio - Anno 2020.

## ***DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE***

L'anno **duemiladiciannove** addì **dodici** del mese di febbraio alle ore 21,15 e seguenti, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente T.U. 18.08.2000, n. 267 e dallo Statuto vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta.

All'appello risultano :

		<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>Sig. Nicola Ottaviani</b>	Sindaco	<b>P</b>	
<b>Sig. Antonio Scaccia</b>	Vice-Sindaco	<b>P</b>	
<b>Sig.ra Francesca Chiappini</b>	Assessore	<b>P</b>	
<b>Sig. Pasquale Cirillo</b>	Assessore	<b>P</b>	
<b>Sig.ra Cinzia Fabrizi</b>	Assessore	<b>P</b>	
<b>Sig. Riccardo Mastrangeli</b>	Assessore	<b>P</b>	
<b>Sig. Valentina Sementilli</b>	Assessore	<b>P</b>	
<b>Sig. Fabio Tagliaferri</b>	Assessore	<b>P</b>	
<b>Sig. Massimiliano Tagliaferri</b>	Assessore	<b>P</b>	
<b>Sig.ra Rossella Testa</b>	Assessore	<b>P</b>	
<b>TOTALI</b>		<b>10</b>	<b>0</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Angelo Scimè il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza l'Avv. Nicola Ottaviani nella sua qualità di Sindaco dichiara aperti i lavori ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Su indirizzo dell'Assessore Antonio Scaccia, il Dirigente del Servizio Commercio presenta la seguente proposta di deliberazione;

**PREMESSO CHE:**

- Con Deliberazione di G.C. n. 500 dell'11 dicembre 2019 è stato approvato il nuovo tariffario dei diritti di istruttoria/segreteria relativi ai procedimenti afferenti all'U.O. Commercio, così come aggiornato a titolo di rimborso spese che l'Amministrazione sostiene per le suddette attività;
- che per quanto concerne i procedimenti inerenti le attività economiche, l'art. 10 del D.P.R. n. 447/1998 stabilisce che "Il Comune, o i comuni associati, possono altresì prevedere, in relazione all'attività propria della struttura responsabile del procedimento, la riscossione di diritti di istruttoria" al fine di coprire i propri costi amministrativi;
- in tema di gestione del SUAP il D.P.R. n. 160/2010 all'art. 12, comma 7, ha abrogato il D.P.R. n. 447/1998;
- che l'indicata normativa ha semplificato la disciplina dello Sportello Unico al fine di eliminare ripetizioni istruttorie e documentali ed ha previsto anche l'introduzione dell'esclusivo utilizzo degli strumenti telematici nell'esplicazione di tutte le fasi del procedimento amministrativo per garantire semplificazione e certezza dei tempi di conclusione;

**Vista** l'evoluzione normativa in materia di semplificazione e di sviluppo che ha previsto l'utilizzo esclusivo dei servizi telematici per la presentazione delle istanze alle Pubbliche Amministrazioni al fine di creare un punto unico di riferimento per il cittadino utente, rilevato anche l'aumento esponenziale delle attività e le competenze aggiuntive assegnate ai Comuni;

**Considerato che** l'esercizio delle indicate attività comporta un maggior impegno economico a carico dei Comuni per le attività svolte nell'interesse esclusivo delle imprese per le pratiche di competenza del SUAP, comportando anche specifici costi nello svolgimento dell'ordinaria attività d'ufficio in termini di dotazione strumentale e relativa assistenza tecnica nell'utilizzo di programmi informatici soggetti a costanti aggiornamenti ed implementazioni, nonché per le spese professionali collegate alla gestione della formazione del personale;

**Preso atto** che il Comune di Frosinone ha stipulato apposita convenzione con la Camera di Commercio di Frosinone per l'utilizzo della piattaforma informatica "**impresainungiorno**" che consente la gestione telematica dei procedimenti afferenti il SUAP in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 160/2010, così come vigente, operativo a far data dal 01.01.2017;

**Ritenuto**, quindi, per quanto sopra riportato necessario aggiornare per l'anno in corso le tabelle per i diritti di segreteria a titolo di rimborso per spese che l'Amministrazione comunale sostiene per le attività svolte nell'interesse esclusivo delle imprese, classificando ulteriormente le tipologie dei procedimenti relativi al commercio per una migliore divulgazione informativa;

**Dare atto** che la previsione annuale di entrata ammonta presuntivamente ad € 65.000,00 rispetto alla precedente previsione di € 61.000,00;

**Visti:**

- il D.P.R. n. 160/2010, così come vigente;
- il D.Lgs. n. 267/2000, così come vigente;
- il D.Lgs. 30 giugno 2016, n. 126 (decreto SCIA 1);
- il D.Lgs. 30 giugno 2016, n. 127 (Conferenza dei Servizi);
- il D.Lgs. 25 novembre 2016 n. 222 (Decreto SCIA 2);

**Acquisiti** i pareri favorevoli resi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Con voto unanime legalmente espresso,

**DELIBERA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare il nuovo tariffario dei diritti di segreteria relativi ai procedimenti afferenti alla Unità Operativa Commercio, così come aggiornato a titolo di rimborso spese che l'Amministrazione sostiene per le suddette attività, come di seguito indicato:

**MEDIE E GRANDI STRUTTURE DI VENDITA**

Autorizzazione commerciale apertura grande struttura di vendita	€	500,00
Autorizzazione commerciale apertura media struttura di vendita	€	300,00
Autorizzazione commerciale ampliamento grande struttura di vendita	€	250,00
Autorizzazione commerciale ampliamento media struttura di vendita	€	150,00
Autorizzazione commerciale sub-ingresso media struttura di vendita	€	100,00
Presa d'atto chiusura media e grande struttura di vendita	€	60,00
SCIA trasferimento attività	€	150,00

**INSTALLAZIONE DE HORS**

Autorizzazione De Hors di installazione di manufatti precari ed amovibili tettoie e gazebo	€	120,00
Autorizzazione De Hors di installazione di manufatti precari ed amovibili tavoli, ombrelloni e pedane	€	60,00

**AUTORIZZAZIONI SPUN-SUAP**

N. 1 endoprocedimento	€	100,00
-----------------------	---	--------

N. 2 endoprocedimenti	€	120,00
N. 3 ed oltre endoprocedimenti	€	140,00

**ACCONCIATORI ESTETISTI E MESTIERI AFFINI**

S.C.I.A. avvio attività	€	60,00
S.C.I.A. subentro	€	40,00
S.C.I.A. variazioni, trasferimenti	€	30,00
S.C.I.A. cessazione	€	10,00

**NOLEGGIO SENZA CONDUCENTE**

S.C.I.A. - avvio	€	100,00
Vidimazione registri (noleggio senza conducente)	€	40,00
Variazione-subingresso-variazione dati	€	60,00

**ATTIVITA' DI AUTORIMESSA**

S.C.I.A. avvio attività e variazioni	€	100,00
S.C.I.A. revisione automezzi	€	50,00

**NOLEGGIO CON CONDUCENTE (svolto a mezzo autovettura)**

Avvio attività	€	100,00
Modifica dati	€	60,00
Sostituzione veicolo	€	60,00
Vidimazione annuale	€	60,00
Rinnovo licenza	€	100,00
Subingresso	€	60,00
Conferimento ad altri soggetti giuridici	€	60,00

**NOLEGGIO CON CONDUCENTE (svolto a mezzo autobus)**

Avvio attività	€	100,00
Modifica dati	€	60,00
Sostituzione veicolo	€	60,00
Rinnovo	€	100,00
Subingresso	€	60,00
Conferimento ad altri soggetti giuridici	€	60,00

**SERVIZIO TAXI**

Avvio attività	€	100,00
Variazioni	€	80,00

Vidimazioni	€	80,00
Cessazione	€	30,00
Sospensione attività	€	30,00
Sostituzione dell'automezzo	€	60,00

**NOTIFICA REGISTRAZIONE SANITARIA**

S.C.I.A. sanitaria (nuova attività, subentro, modifica ,variazione dati)	€	80,00
S.C.I.A. sanitaria cessazione	€	20,00
S.C.I.A. differita – nuova attività, subentro, modifica	€	40,00
S.C.I.A. sanitaria per somministrazioni temporanee	€	60,00

**ALTRE ATTIVITA'**

S.C.I.A. panificazione – apertura, trasferimento, integrazione	€	50,00
Vidimazione registri sostanze zuccherine	€	50,00
S.C.I.A. vendita di prodotti agricoli – avvio attività	€	50,00
S.C.I.A. vendita di prodotti agricoli – prosecuzione attività	€	50,00
S.C.I.A. attività vitivinicola	€	50,00
S.C.I.A. attività di frantoio	€	50,00
S.C.I.A. per l'agenzia di affari (Art. 115 del T.U.L.P.S)	€	50,00
Vidimazione registri art. 115 T.U.L.P.S.	€	35,00
Presenza d'atto apertura circoli privati	€	40,00
Autorizzazione amministrativa temporanea	€	30,00
S.C.I.A. apparecchi per il gioco lecito	€	40,00
S.C.I.A. per vendita cose usate e preziose (art. 126 T.U.L.P.S.)	€	40,00
Autorizzazione per installazione di impianti di distribuzione carburanti	€	500,00
S.C.I.A. per subingresso impianti di distribuzione carburanti	€	300,00
Subingresso autorizzazione commercio in forma itinerante	€	60,00
Cessazione attività commercio in forma itinerante	€	15,00

**COMMERCIO AL DETTAGLIO**

S.C.I.A. per apertura e subingresso esercizio di vicinato	€	50,00
S.C.I.A. per cessazione esercizio di vicinato	€	20,00
S.C.I.A. vicinato per ampliamento, riduzione superficie, variazione settore merceologico	€	30,00
S.C.I.A. per trasferimento esercizio di vicinato	€	50,00
Autorizzazione per vendita quotidiani e periodici	€	100,00

**COMMERCIO ALL'INGROSSO**

S.C.I.A. per apertura e subingresso	€	50,00
S.C.I.A. per cessazione	€	20,00
S.C.I.A. per ampliamento, riduzione superficie, variazione settore	€	30,00

merceologico

S.C.I.A. per trasferimento € 50,00

**SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE**

S.C.I.A. per apertura attività di somministrazione di alimenti e bevande € 120,00

S.C.I.A. per subingresso attività di somministrazione di alimenti e bevande € 100,00

S.C.I.A. per trasferimento attività di somministrazione di alimenti e bevande € 50,00

S.C.I.A. per ampliamento superficie attività di somministrazione € 30,00

Comunicazione cessazione attività di pubblico esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande € 10,00

Comunicazione sospensione attività € 20,00

**COMMERCIO ON-LINE**

S.C.I.A. per inizio attività di vendita per corrispondenza € 20,00

S.C.I.A. per inizio attività di commercio elettronico € 50,00

S.C.I.A. per inizio attività di installazione apparecchi automatici € 100,00

S.C.I.A. per vendita on-line auto nuove e/o usate € 100,00

**AUTORIZZAZIONI**

Autorizzazione commercio su aree pubbliche € 30,00

Autorizzazione per il commercio su aree pubbliche in forma itinerante € 100,00

Autorizzazione subingresso commercio su aree pubbliche su posteggio € 35,00

Comunicazione di cessazione commercio su aree pubbliche su posteggi € 40,00

Richiesta autorizzazione partecipazione fiera/feste € 30,00

**ATTIVITA' TURISTICO RICETTIVE**

S.C.I.A. per attività ricettive extralberghiere € 500,00

S.C.I.A. per attività di B&B – Affittacamere – Ostelli per la gioventù – Case e appartamenti per vacanze – Case per ferie - Country House o residenze di campagna € 50,00

**C.C.V.L.P.S. (Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo)**

Richiesta Commissione € 300,00

**AUTORIZZAZIONI/S.C.I.A. ai sensi degli artt. 68 e 69 T.U.L.P.S.**

(trattenimenti musicali, spettacoli viaggianti, circhi, giostre e spettacoli arte varia) € 100,00

**AUTORIZZAZIONI GRANDI EVENTI AREA PARCO “MATUSA” ED ALTRI PARCHI COMUNALI (PREVIA ADOZIONE DI SPECIFICO ATTO CON UFFICIO CULTURA PER RELATIVE COMPETENZE)** € 50,00

**SERVIZIO U.M.A.**

Nuova Azienda	€	50,00
Libretto di Controllo con carico/scarico mezzi agricoli	€	25,00
Chiusura Azienda con scarico mezzi agricoli	€	25,00
Certificazioni IAP/CD	€	70,00
Duplicato Libretto di Controllo	€	15,00
Dichiarazione di sospensione annuale per assegnazione	€	15,00

**C.I.L.A. - S.C.I.A. - S.C.A. - P.dC.- PRATICHE VV.F.** € 50,00

**AUTORIZZAZIONI A.U.A.** € 150,00

**AUTORIZZAZIONI A.U.A./RINNOVO/MODIFICA** € 100,00

**ACCESSO AMMINISTRATIVO AGLI ATTI** € 30,00

**OGNI ALTRO ATTO NON CLASSIFICATO NEL PRESENTE ELENCO** € 30,00

2. di dare atto che parte dell'introito di € 7.000,00 sarà destinato all'aggiornamento informatico obbligatorio del portale “**impresainungiorno**” nonché per le spese professionali collegate alla formazione del personale, compresa la gestione degli apparati tecnico informatici;
3. di stabilire che il suddetto tariffario entrerà n vigore a far data dal **01 marzo 2020**;
4. di revocare il tariffario approvato con Deliberazione di G.C. n. 500/2019;
5. di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente

**Avv. Nicola Ottaviani**

Il Segretario Comunale

**Dott. Angelo Scimè**

Del presente atto deliberativo viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi del T.U. 18.08.2000, n. 267.

Data di pubblicazione